



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة جدملاء

لائحة سلم

الرواتب والبدلات



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

مقدمة

يعتبر العاملون من أهم العناصر التي تعمل على رفع مستوى الأداء والإنتاجية، واستقطاب العاملة المدربة والكفاءات العالية من أهم الأهداف التي تصبوا إليها المؤسسات المختلفة. كما تعتبر تكلفة العاملين من التكاليف المؤثرة، وارتفاع هذه التكاليف يحمل الجمعية أعباء كبيرة نظراً لأن مصادر أموال الجمعية تعتمد على التبرعات، لذلك لا بد من تحديد المزايا النقدية ليكون التعامل فيما بين العمالة والجمعية قائم على أسس سليمة وواضحة. عمدنا في هذه اللائحة إلى إيجاد سلم وظيفي يأخذ بعين الاعتبار الفروقات في تصنيف العاملين حسب مؤهلاتها وخبراتها، بحيث يعطي للعامل ما يكافئ هذه الخبرات والمؤهلات، مع مرونة تامة متاحة لإدارة الجمعية في تحديد الراتب المناسب للشخص ضمن المرتبة أو الفئة الوظيفية. كما تم شرح المزايا النقدية التي يتقاضاها العاملون من بدلات، لتكون العلاقة واضحة ومفهومة بين العامل والجمعية، بحيث لا تخضع لأي تفسيرات أو تأويلات حسب مرثيات كل منهما، وترك لإدارة الجمعية حرية الاتفاق مع العامل عند إبرام عقد العمل. نأمل أن نكون قد وفقنا لما فيه مصلحة الجميع.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

١ / لائحة سلم الرواتب

١/١ أحكام عامة:

مادة (١): يقصد بالمصطلحات الواردة في لائحة سلم الرواتب المعاني الموضحة أمام كل منها، ما لم يقتض سياق النص غير ذلك.

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة حريملاء.

العامل المتعاقد: كل من يعمل لدى الجمعية وتحت كفالتها أو إشرافها بدوام كامل مقبل

راتب شهري، أيا كانت التسمية التي تطلق عليه.

العامل المتعاون: من يعمل لدى الجمعية جزء من الوقت وليس على كفالتها.

الراتب الأساسي: هو الراتب المحدد ضمن سلم الرواتب.

الراتب: كل ما يعطي للعامل مقابل عمله بموجب عقد العمل المبرم معه مهما كان

نوع هذا الأجر، شاملاً للبدلات والمزايا النقدية الأخرى.

مادة (٢): يطبق سلم الرواتب والمزايا النقدية على كل من يعمل في الجمعية متعاقداً، سواء كان معيناً بعقد محدد المدة أو غير محدد المدة.

مادة (٣): لا يخل سلم الرواتب بما للعمال من حقوق مكتسبة.

مادة (٤): تحتسب المدد والمواعيد وفق التقويم الهجري، لتوافق ميزانية الوزارة.

مادة (٥): يحتسب الشهر (٣٠) يوم عند احتساب كل من حقوق الجمعية والعامل لأي منهما تجاه الآخر

مادة (٦): يتم التعيين على أول مربوط للمرتبة كقاعدة عامة ويحق لإدارة الجمعية، بموافقة مجلس

الإدارة، التعيين على راتب أعلى من أول مربوط للمرتبة، إذا رأت ذلك.

مادة (٧): يمكن تعيين العامل على مرتبة مالية أكبر من المقررة في سلم الرواتب كحالة استثنائية

فقط، باعتماد مجلس إدارة الجمعية.

مادة (٨): لمجلس إدارة الجمعية كامل الصلاحية في تقرير مبدأ منح العلاوة السنوية من عدمه.

مادة (٩): لا يستحق أي موظف بدلاً عن السكن إلا إذا صدر بذلك استثناء من مجلس الإدارة

مادة (١٠): إذا وجد أي تعارض بين أحكام لائحة سلم الرواتب والقواعد المنظمة لمنح المزايا

النقدية، وبين لائحة تنظيم العمل في الجمعية، تطبق لائحة تنظيم العمل، وإذا وجد تعارض بين

لائحة تنظيم العمل في الجمعية وقوانين العمل السارية في المملكة يطبق قانون العمل.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

مادة (١١): إذا وصل العامل لآخر مربوط مرتبته، فإنه لا يجوز تثبيته على مرتبة أعلى إلا بترقية، ووفق الضوابط المنظمة لها.

مادة (١٢): العامل المتعاون تطبق عليه نسبة ٥٠% من راتب الوظيفة التي يشغلها بسلم الرواتب، إذا ارتبط بالدوام في الفترة المسائية فقط أو الفترة الصباحية فقط، في حال رأت الجمعية المصلحة في ذلك، إلا إذا رأى مجلس الإدارة تجاوز هذه النسبة.

٢/١ تحديد المستويات الوظيفية:

على ضوء الهرم الإداري للجمعية تم تصنيف المراتب، مع الأخذ بالاعتبار إيجاد مرونة في المراتب لإمكانية شغلها وفق ما يوفر من خبرات وطاقات مؤهلة، وقد أخذ هذا التصنيف الشكل التالي:

المستويات الوظيفية للعاملين المكتبيين وما يلحق بهم

المرتبة	الوظائف	ملحوظات
١	المدير التنفيذي	
٢	مدير إدارة	مثل التعليمية والعلاقات
٣	محاسب - مشرف أو مشرفة مجمع - مشرف تعليمي	
٤	معلم أو معلمة - كاتب - إداري	
٥	عامل - حارس - سائق - حاضنة - معلمة تسميع هاتف	
٦	مساعد، مساعدة إداري - مساعد ومساعدة معلم	

٣/١ تصميم سلم الرواتب:

أعد سلم الرواتب بناءً على الأسس التي سبق الإشارة إليها، وبما يتلاءم مع الهيكل التنظيمي

وفق ما يلي:

- قسم السلم إلى خمس مراتب، حيث يبدأ من المرتبة الخامسة ويصعد إلى المرتبة الأولى.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

- أعطي لكل مرتبة مربوطان هما الحد الأدنى، أو أول مربوط المرتبة، والحد الأعلى، أو آخر مربوط المرتبة، وبينهما حدود الزيادة السنوية الكاملة لمدة عشرة سنوات.
 - روعي عند إعداد سلم الرواتب مستويات العاملين بجنسياتهم المختلفة.
 - احتسب الفارق بين أول مربوط وآخر مربوط على أساس نسب مئوية ممثلة في علاوات سنوية تعطى على فترة عدة سنوات قادمة، مع ترك الخيار بتوزيع هذه النسب حسب فئات التقييم للأداء الوظيفي دون أن يؤثر على تركيبة سلم الرواتب.
 - نسبة الزيادة: احتسبت نسبة الزيادة في الراتب على أساس مبلغ مقطوع، وحصول شاغل المرتبة على تقدير ممتاز في تقييم الأداء، وهذا لا يمنع من منح العامل راتب أقل من راتب الدرجة في حال حصوله على تقييم أداء أقل من ممتاز وحسب النسبة المئوية المشار إليها في سلم الرواتب.
- ويبين الجدول المرفق سلم الرواتب.

سلم الرواتب للعاملين المكتبيين وما يلحق بهم

المرتبة	أول مربوط	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	آخر مربوط
١	٤.٠٠٠	٤.٢٥٠	٤.٥٠٠	٤.٧٥٠	٥.٠٠٠	٥.٢٥٠	٥.٥٠٠	٥.٧٥٠	٦.٠٠٠	٦.٠٠٠
٢	٣.٠٠٠	٣.٢٠٠	٣.٤٠٠	٣.٦٠٠	٣.٨٠٠	٤.٠٠٠	٤.٢٠٠	٤.٤٠٠	٤.٦٠٠	٤.٦٠٠
٣	٢.٤٠٠	٢.٥٥٠	٢.٧٠٠	٢.٨٥٠	٣.٠٠٠	٣.١٥٠	٣.٣٠٠	٣.٤٥٠	٣.٦٠٠	٣.٦٠٠
٤	١.٦٠٠	١.٧٠٠	١.٨٠٠	١.٩٠٠	٢.٠٠٠	٢.١٠٠	٢.٢٠٠	٢.٣٠٠	٢.٤٠٠	٢.٤٠٠
٥	١.٠٠٠	١.٠٥٠	١.١٠٠	١.١٥٠	١.٢٠٠	١.٢٥٠	١.٣٠٠	١.٣٥٠	١.٤٠٠	١.٤٠٠
٦	٨٠٠	٨٥٠	٩٠٠	٩٥٠	١.٠٠٠	١.٠٥٠	١.١٠٠	١.١٥٠	١.٢٠٠	١.٢٠٠

- الراتب ضمن الجدول أعلاه للمتعاقدين على أساس الدوام الكامل.
- المتعاونون في إحدى الفترتين يستحقون ٥٠% من الراتب.
- من يعمل فترة العصر والمغرب يطبق عليه كمن يعمل فترتين ومن يعمل أحدهما يستحق ٥٠%.
- جميع المواد السابقة تشمل العاملين من الرجال والنساء.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حریملاء

٤/١ الخروج عن سلم الرواتب:

قد تحتاج بعض إدارات الجمعية إلى خبرات أو كفاءات في مجالات معينة تتطلب رواتب أعلى من رواتب الفئات الموجودة وإن كان في نفس مجال علمها. وبالتالي فإنه وبرغم من المرونة التي أوجدها سلم الرواتب قد تحتاج الجمعية إلى تجاوز آخر مربوط المرتبة كحالات استثنائية ، فيرجع في ذلك لمجلس إدارة الجمعية ويصدر بها قرار.

٥/١ العلاوات السنوية:

تم بناء سلم الرواتب على أساس منح علاوات سنوية بنسبة من الراتب الأساسي حيث أعطي:

العلاوة السنوية			المرتبة
جيد	جيد جدا	ممتاز	
١٥٠	٢٠٠	٢٥٠	الأولى
١٠٠	١٥٠	٢٠٠	الثانية
٥٠	١٠٠	١٥٠	الثالثة
٥٠	٧٠	١٠٠	الرابعة
٣٠	٤٠	٥٠	الخامسة
٣٠	٤٠	٥٠	السادسة

• تمنح العلاوات السنوية حسب تقييم الأداء السنوي والوضع المالي للجمعية.

ملاحظة هامة:

هنا يجب التنويه وكما ورد في لائحة تنظيم العمل أن للجمعية (ممثلة بمجلس إدارة الجمعية) الصلاحية في إقرار منح العلاوة السنوية من عدمها.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

٢ / لائحة البدلات والمزايا الأخرى

كافة المزايا التي سيتم عرضها تخص العاملين المتعاقدين أو الذين يعملون في الجمعية دواماً كاملاً (ثمانى ساعات) ولا تشمل العاملين المتعاونين (فترة واحدة).

١/٢ بدل النقل:

تم تحديد بدل النقل للعاملين في حالة عدم توفر وسائل نقل من وإلى مواقع العمل بناءً على المرتبة الوظيفية، باعتبارها أساساً للتعامل مع العاملين فهي الأساس في حركتهم وتنقلاتهم، حيث إن حركة وظيفة (مندوب تنمية الموارد) ليست كحركة (المحاسب).

إلا أن هذا لا يمنع إذا اقتضت الحاجة منح بدل نقل إضافي، مساوي لبدل النقل النظامي للعامل إذا كانت طبيعة عمله تقتضي ذلك، وهذا راجع لمجلس إدارة الجمعية في تحديد مدى الحاجة لصرف هذا البدل من مقياس ما يقوم به العامل من عمل خارج مكتبه وعدد مرات المراجعة اليومية ... إلخ.

وصرف بدل النقل خاضع إلى ما يتم اشتراطه في العقد:

وهذا وقد تم تحديد بدل النقل للمراتب الوظيفية على النحو التالي، آخذين بعين الاعتبار ما

تمنحه الشركات والمؤسسات العاملة في الأنشطة المختلفة:

المراتب	قيمة البدل (ريال/الشهر)
الأولى	٣٠٠ ريال
الثانية	٢٥٠ ريال
الثالثة	٢٠٠ ريال
الرابعة	١٥٠ ريال
الخامسة	١٠٠ ريال
السادسة	١٠٠ ريال



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

١/١/٢ ضوابط صرف بدل النقل:

١. يتم وقف صرف بدل النقل فوراً عن العامل: عند توفير الجمعية وسائل نقل مناسبة، ويقتطع من بدل النقل الفترة التي تم استخدام سيارات الجمعية فيها من قبل العاملين.
٢. لا يحق للعامل أن يتقاضى بدل النقل عن فترة الإجازة السنوية.
٣. يحق لإدارة الجمعية وحسب مرئياتها أن تحسم على العامل نسبة من بدل النقل مكافئة لنسبة الإجازات بدون راتب، أو الإجازات الأخرى التي يتمتع بها العامل على أن يصدر ذلك قرار.
٤. في حالة منح العامل وسيلة نقل، فهو مسئول مسئولية مباشرة عن أي ضرر يلحق بها ناتج عن الإهمال وسوء التصرف، وإدارة الشؤون المالية والإدارية التوصية في اتخاذ الإجراءات المناسبة لتغريم العامل بما تراه مناسباً على إهماله.

٢/٢ بدل الأركاب:

- يتم صرف بدل الأركاب (التذاكر) للعامل عند استقدمه وعند انتهاء خدماته ومغادرته المملكة نهائياً.
- تصرف التذاكر للعامل إلى الجهة التي أستخدم منها أو إلى موطنه الأصلي، على الدرجة السياحية بما لا يزيد عن الفين ريال ٢٠٠٠ وذلك كل سنتين .
- يمكن صرف تذاكر السفر المستحقة للعامل إلى جهة أخرى غير موطنه الأصلي أو مكان التعاقد معه، إذا رغب في ذلك، بشرط أن تكون قيمة تذاكر السفر لتلك الجهة مساوية في قيمتها، أو تقل، عن تذاكر السفر لموطنه أو جهة التعاقد معه، فإن زادت القيمة عن ذلك يتحمل العامل الفرق .
- العامل هو المسئول الأول والأخير عن تدبير أماكن الحجز في وسيلة النقل المعتمدة.
- يتم تعويض العامل عن بدل الإركاب إذا حصل على إجازة فعلاً، ولم يسافر، للسنة نفسها بما يعادل ٥٠% من قيمة التذاكر.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

٣/٢ بدل الانتداب:

قد تحتاج الجمعية على انتداب موظفين في مهمات داخلية أو خارجية، ومن اطلعنا على كيفية التعامل مع مهمات الانتداب من قبل المنشآت الأخرى، نورد أدناه بدل الانتداب وضوابطه.

بدل الانتداب

المراتب الوظيفية	بدل الانتداب داخلي	بدل الانتداب خارجي
الأولى	٣٥٠	٧٠٠
الثانية	٢٥٠	٥٠٠
الثالثة	٢٠٠	٤٠٠
الرابعة	١٥٠	٣٠٠
الخامسة	١٠٠	٢٠٠

١/٣/٢ ضوابط منح بدل الانتداب:

- إذا تم تأمين السكن من قبل الجهة المنتدب إليها العامل، فإنه يخفض بدل الانتداب بنسبة ٥٠٪.
- إذا تم تأمين السكن والمأكل والمشرب من قبل الجهة المنتدب إليها العامل، فإنه يخفض بدل الانتداب بنسبة ٦٠٪.
- إذا تم تأمين السكن والمأكل والمشرب والمواصلات الداخلية من قبل الجهة المنتدب إليها العامل، فإنه يخفض بدل الانتداب بنسبة ٧٠٪.
- لا يشمل البديل أعلاه على قيمة تذكرة السفر من وإلى الجهة المنتدب إليها العامل، حيث توفرها الجمعية.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

٤/٢ بدل العمل الإضافي:

قد تحتاج الجمعية إلى تشغيل العاملين أوقات عمل إضافية نتيجة لضغط العمل أو لظروف طارئة اقتضتها مصلحة العمل، وبالتالي فإنه لابد من صرف بدل ساعات العمل الإضافية للعاملين الذين قاموا بهذه الأعمال.

وحيث إن نظام العمل المعمول به في المملكة يوضح ساعات العمل الرسمية ويوضح الفئات التي تعتبر ساعات دوامها الرسمية أكثر من المعتاد نتيجة لطبيعة عمل هذه الفئات، عليه فإن بدل العمل الإضافي يصرف وحسب المادة (١٠٧) من نظام العمل على النحو التالي:

(أ) لجميع فئات العاملين في الجمعية باستثناء عمال النظافة وما في حكمهم:

$$\frac{\text{الراتب الأساسي} \times \text{عدد ساعات العمل الإضافية الفعلية} \times 1.5}{240}$$

(ب) عمال النظافة وما في حكمهم:

$$\frac{\text{الراتب الأساسي} \times \text{عدد ساعات العمل الإضافية الفعلية} \times 1.5}{270}$$

على أن لا يتم تشغيل العاملين والعمال لأكثر من (١١) ساعة يومياً، شاملة ساعات العمل الرسمية والإضافية.

- لا يتم احتساب بدل عمل إضافي للأشخاص الذين يشغلون مناصب عالية ذات مسئولية في الإدارة إذا كان من شأن هذه المناصب أن يتمتع شاغلوها بسلطات صاحب الصلاحية على العاملين.
- التكليف بالعمل الإضافي يجب أن يصدر بقرار من المدير التنفيذي، أو من يفوضه، ولا يجوز تشغيل العمالة أوقات إضافية دون صدور القرار المشار إليه.
- تعمل إدارات الجمعية المختلفة على الحد من تشغيل العمالة أوقات إضافية إلا في حالات الضرورة القصوى وذلك للحد من النفقات.



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

٥ بدل السعودية:

إذا احتاجت الجمعية إلى توظيف سعوديين دواماً كاملاً في الفترتين الصباحية والمسائية وتطلب ذلك تفرغهم من أعمالهم، فإن الموظف السعودي يستحق بدلاً للتفرغ من عمله الرسمي ما يعادل ٢٥% من الراتب الأساسي.

٦ بدلات أخرى:

قد تحتاج الجمعية إلى استحداث بدلات أخرى مما يتطلبه وضع العمل أو احتياجات العاملين، مثل (بدل استخدام سيارة خاصة - بدل اتصالات - بدل تنقل خارج المنطقة ...) وغيرها. وفي هذه الحالة لا يتم احتساب هذا البديل إلا بعد اعتماد مجلس الإدارة وتقديره لمدى الحاجة إليه. التأكيد على تقليل البدلات قدر الإمكان واستبدالها بالمكافآت والحوافز المقطوعة. انتهى القسم الرابع (سلم الرواتب والبدلات)

ملحق إقراض موظفي الجمعية

شروط الإقراض :

١. أن لا يزيد القرض عن **عشرة** آلاف ريال **خمس** مائة.
٢. أن يكون القسط الشهري لا يزيد عن ٥٠% من راتب الموظف.
٣. أن يكون الحسم من الراتب شهري بشرط لا يتجاوز ١٢ شهراً.
٤. يتفادى فترة السفر بحيث لا يوافق الحسم فترة السفر مع بيان ذلك في الاستمارة.
٥. يتقدم المقترض بتعبئة استمارة خاصة.
٦. صلاحية الموافقة على القرض تكون بتوقيع من رئيس الجمعية والمدير التنفيذي.

انتهى ...



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة حريملاء

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة لللائحة الرواتب بصورتها الحالية
والمصدرة في عام ١٤٤٠ هـ بعدد صفحات ١٢ صفحة.

الرقم	أعضاء مجلس الإدارة	التوقيع
١	محمد بن راشد الزهير	
٢	محمد بن ابراهيم الفضل	
٣	ناصر بن عبد العزيز الدارود	
٤	أحمد بن عبد الرحمن الحويان	
٥	سليمان بن عبد الرحمن الفضل	
٦	عبدالله بن سليمان الجمان	
٧	محمد بن سعد المحمد	
٨		
٩		
١٠		
١١		